

**IIS**INSTITUTO
INTERNACIONAL PARA
SUSTENTABILIDADE

Vaga de Analista de T.I Pleno

Infraestrutura e Planejamento

O Instituto Internacional para Sustentabilidade

O Instituto Internacional para Sustentabilidade (IIS) é uma associação civil sem fins lucrativos, fundada em 2009. Atua como um *think tank* na produção de conhecimento sobre a relação entre o ser humano e demais elementos da natureza. Possui como principal objetivo promover o uso sustentável da terra, em particular a conservação da biodiversidade, provisão de serviços ecossistêmicos, manejo sustentável do solo, mitigação e adaptação às mudanças climáticas e desenvolvimento socioeconômico dos atores envolvidos nestes processos, buscando assim soluções aos desafios associados ao desenvolvimento sustentável. O IIS tem como missão gerar e disseminar conhecimento através de pesquisas de base e aplicadas que contribuam para a transição para a sustentabilidade. Assim, desenvolve pesquisa, capacitação e ferramentas voltadas à implementação de políticas públicas.

Sobre a vaga

O IIS está contratando um(a) Analista de T.I Pleno, com foco em Infraestrutura e Planejamento, para ser o ponto focal interno de tecnologia da sede, no Rio de Janeiro. O Instituto, atualmente, opera com diversos projetos e mantém contrato de suporte com empresa terceirizada (níveis N2/N3 e projetos específicos), e cabe ao Analista Pleno gerir essa operação pelo lado do IIS, coordenando a terceirizada, planejando as necessidades de TI dos projetos e mantendo o controle interno do parque de ativos e do ambiente Microsoft 365.

No planejamento, antecipa as demandas de infraestrutura de novos projetos, orça e operacionaliza compras de infra/tecnologia junto ao financeiro e mantém a rastreabilidade de ativos e licenças por centro de custo. Como interlocutor da terceirizada, canaliza chamados, acompanha visitas técnicas e cobra o cumprimento de SLA.

O Analista de T.I deverá administrar o Microsoft 365 (contas, permissões e licenças), monitora capacidade e armazenamento (OneDrive, SharePoint) e verifica os relatórios da terceirizada, levando à liderança o que exige decisão. Somado a isso, presta suporte técnico pontual, com configuração de equipamentos e resolução de problemas na ausência do fornecedor.

Espera-se um perfil que una autonomia técnica a visão de planejamento e governança, enxergando a TI do Instituto de ponta a ponta, desde o: inventário de ativos; ciclo de vida de equipamentos e licenças e apoio ao usuário sempre alinhado às políticas de segurança da informação.

Período e modelo de contratação

- Duração do contrato: 12 meses, com possibilidade de renovação;
- Contratação: imediata;
- Modalidade: a combinar;
- Modelo de trabalho: híbrido, presencial de 2 a 3 dias por semana (maior concentração de presença nos primeiros meses, para estruturação do inventário de ativos);
- Disponibilidade eventual para suporte fora do horário comercial, em caráter excepcional;

Responsabilidades

Atuação como ponto focal interno de TI da sede, com foco em infraestrutura, planejamento e governança da operação — em interface constante com a empresa terceirizada responsável pelo suporte contínuo (N2/N3) e por projetos específicos, englobando as seguintes atribuições:

- Ser o ponto focal do IIS junto à empresa terceirizada: receber e canalizar os chamados de suporte, acompanhar visitas técnicas e cobrar retorno e cumprimento de SLA, sem assumir o suporte contínuo, que permanece com o fornecedor;
- Gerir o controle do parque de ativos de TI pelo lado do IIS: inventário, termos de responsabilidade, controle de qual equipamento está com cada integrante, doação e baixa, em articulação com o financeiro e as áreas gestoras;



IIS

INSTITUTO
INTERNACIONAL PARA
SUSTENTABILIDADE

- Manter o inventário e a documentação do ambiente de TI (equipamentos, sistemas, acessos e fornecedores), incluindo o servidor de processamento;
- Administrar o ambiente Microsoft 365: gestão de contas de usuário, permissões, políticas de segurança e, em especial, alocação e controle de licenças por usuário e por projeto;
- Mapeamento de permissionamentos e otimização dos dados em interlocução com os projetos/setores do Instituto;
- Planejar e operacionalizar as compras de TI dos projetos: antecipar as necessidades de novos projetos, traduzir o requisito técnico para o financeiro, orçar e comprar;
- Manter a rastreabilidade de ativos, licenças e despesas de TI por centro de custo/projeto, apoiando a prestação de contas aos financiadores;
- Monitorar os indicadores de capacidade e armazenamento (OneDrive, SharePoint) e acompanhar criticamente os relatórios mensais da terceirizada, levando à liderança o que exigir decisão;
- Acompanhar as rotinas de backup e as políticas de segurança da informação do ambiente corporativo, assegurando sua correta execução pela terceirizada;
- Apoiar a configuração e o suporte técnico de salas de reunião, videoconferências e eventos internos na sede do Instituto;
- Atuar como interlocutor técnico com fornecedores (hardware, conectividade, seguradora), coordenando escalonamentos, cotações e a gestão de apólices e sinistros dos ativos;
- Documentar processos, políticas de uso e procedimentos técnicos, acompanhando a aplicação das diretrizes de segurança da informação e da LGPD;
- Elaborar relatórios e indicadores periódicos de atendimento, ativos e infraestrutura para a liderança do IIS.
- Controlar a concessão e a revogação de acessos, especialmente na entrada e saída de colaboradores;

**IIS**INSTITUTO
INTERNACIONAL PARA
SUSTENTABILIDADE

- Receber as demandas das equipes, inclusive de pesquisa, e direcioná-las ao fornecedor (hospedagem, suporte terceirizado) adequado, acompanhando chamados, prazos e entregas;
- Acompanhar atualizações, backups e alertas de segurança junto aos fornecedores responsáveis.

Formação acadêmica

- Graduação completa ou em conclusão em Tecnologia da Informação, Redes de Computadores, Sistemas de Informação, Engenharia da Computação ou áreas correlatas; ou experiência profissional prática equivalente em infraestrutura e suporte de TI.

Experiência profissional mínima

- Experiência comprovada em suporte técnico e infraestrutura de TI, com atuação em atendimento N1 e N2;
- Vivência com ferramentas de service desk/gestão de chamados (ex.: Freshservice, Zendesk, GLPI ou similar), para triagem e acompanhamento das solicitações junto à empresa terceirizada;
- Experiência em administração de ambiente Microsoft 365/Azure AD, incluindo gestão de contas, permissões e licenças;
- Experiência com gestão de ativos de TI (inventário, ciclo de vida, controle de garantias);
- Experiência em planejamento e compras de TI, com interface com áreas financeiras e de projetos;
- Capacidade de interlocução autônoma com fornecedores e prestadores de serviço (acompanhamento de SLA, cotações), com noções de redes (TCP/IP, Wi-Fi, VPN) suficientes para o diálogo técnico e a resolução de demandas pontuais;
- Domínio do pacote Microsoft 365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, SharePoint e Teams).

Competências comportamentais

- Autonomia e capacidade de priorização em ambiente com demandas simultâneas;
- Visão analítica para diagnosticar problemas e propor soluções estruturais, não apenas paliativas;
- Perfil consultivo e organizado, capaz de equilibrar o atendimento reativo com iniciativas proativas de melhoria;
- Comunicação clara com públicos técnicos e não-técnicos, incluindo a liderança institucional;
- Facilidade para trabalho em equipe e boas habilidades de comunicação interpessoal.
- Visão geral de infraestrutura (rede, Microsoft 365, servidores e acesso remoto), suficiente para entender o ambiente e dialogar com os fornecedores;
- Organização e disciplina de documentação;
- Boa comunicação com usuários técnicos e não técnicos;

Características desejadas

- Noções de LGPD aplicadas à gestão de dados e dispositivos corporativos;
- Certificações técnicas como ITIL Foundation ou certificações Microsoft (MD-102, SC-900) são um diferencial;
- Vivência com Wi-Fi corporativo, VPN e cabeamento estruturado, ainda que em nível de acompanhamento;
- Experiência prévia de trabalho ou colaboração técnica com organizações do terceiro setor socioambiental.
- Experiência com servidores Linux e com ambientes de pesquisa (R, Python).

**IIS**INSTITUTO
INTERNACIONAL PARA
SUSTENTABILIDADE

Benefícios da vaga

- Ambiente de trabalho colaborativo, interdisciplinar e orientado à produção de conhecimento e impacto socioambiental.
- Remuneração compatível com o mercado.
- Possibilidade de desenvolvimento e crescimento profissional.
- Possibilidade de contratação de longa duração, conforme desempenho e disponibilidade institucional.
- Modelo de trabalho híbrido.

Local de trabalho

O trabalho será híbrido, com 3 dias presenciais na sede do IIS, na cidade do Rio de Janeiro – RJ (bairro da Gávea), podendo envolver disponibilidade eventual para suporte fora do horário comercial em caráter excepcional.

CrITÉrios de seleção

- Etapa I: análise das respostas ao formulário de inscrição e currículo;
- Etapa II: entrevistas;

Candidatura

O IIS valoriza a diversidade, a equidade e a inclusão em seu ambiente de trabalho e encoraja a candidatura de profissionais independentemente de raça, cor, etnia, gênero, identidade de gênero, orientação sexual, idade, religião, deficiência ou quaisquer outras características pessoais.

As pessoas interessadas devem se candidatar por meio do formulário:
<https://forms.cloud.microsoft/r/hbjs99bcvX>

Prazo para candidatura: 09/10/2026

Dúvidas devem ser encaminhadas para recrutamento@iis-rio.org, com o assunto: VAGA
– ANALISTA DE T.I PLENO. Não serão avaliados currículos enviados por e-mail.